

RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO  
DECRETO 141/2024

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO  
DIEGO GUGEL DE ARAUJO

CONTRATO 90/2022

**JUNHO 2024**

## **RELATÓRIO DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO**

### **UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CABO DIEGO GUGEL DE ARAUJO**

A comissão de fiscalização foi constituída pelo decreto 141/2024, atua diariamente na Unidade de Pronto Atendimento, com a função de acompanhar e avaliar os serviços prestados pela Organização Social de Saúde, IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública. A comissão tem caráter fiscalizador e avaliativo, acompanha em tempo real os atendimentos desde a entrada do paciente na recepção, passando pela classificação até o atendimento médico. Onde são verificados os seguintes pontos:

- Qualidade do serviço prestado em todas as etapas;
- Tempo resposta dos atendimentos;
- Produção médica;
- Disponibilidade de material/medicamento/insumos;
- Higienização do local, manutenção, conservação dos mobiliários e estrutura física.

As ações realizadas pela comissão de fiscalização têm como objetivo verificar a ofertar de atendimento de qualidade em tempo oportuno à população de Medianeira. Também garantir que os recursos financeiros empregados nesse serviço estão sendo utilizados de forma eficiente.

O IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública, protocolou no dia 11 de julho 2024 a 25ª prestação de contas referente ao mês de JUNHO, através do protocolo do sistema 1 doc 9783/2024, constando relatório de execução contendo notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, assim como comprovantes de quitação. Os comprovantes de folha de pagamento dos profissionais, escalas de trabalho, certidões negativas e extratos bancários.

Com relação a cumprimento do contrato, o mesmo é avaliado pela comissão de fiscalização através de visitas diárias para orientar e mensurar as ações da qualidade do serviço prestado por todos os setores. Nessas visitas avaliamos os quantitativos de profissionais no serviço, produtividade médica, tempo de espera para atendimento, uso de uniformes, disponibilidade de materiais, limpeza e organização do local, satisfação do usuário e demais processos de trabalho.

Outra forma de avaliação é através do sistema eletrônico de atendimento, ouvidorias com devolutivas através de reuniões com a equipe do IAG - Instituto de Apoio a Gestão Pública.

# 1. MÉDIA DE ATENDIMENTO DA UPA POR CLASSIFICAÇÃO DE RISCO – JUNHO -2024

Os atendimentos são realizados seguindo as normativas estabelecidas no Protocolo de Manchester. Foi realizado no mês de **JUNHO** o total de 5284 acolhimentos e classificações na UPA, correspondendo 0,17% destes atendimentos o total de emergências, 0,72% muito urgentes, 14,35% urgentes, 36,43 % pouco urgentes e 48,33% normal.



## PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Consulta Síntico por Classificação de Risco

Itros: Data Inicial: 01/06/2024 Data Final: 30/06/2024

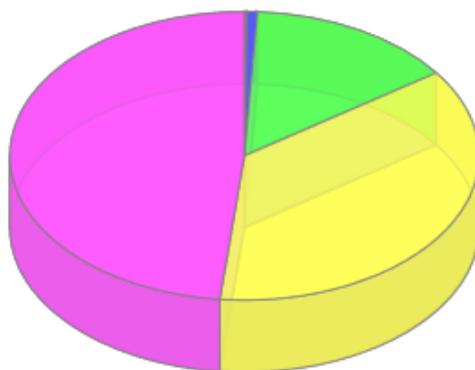
Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59

Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA

Convênios: 1-1 - SUS

Ambas / Consultas e Reconsultas / Não Faltantes, Não Cancelados, Não Desmarcados / Atendimentos Médicos

Classificação de Risco	Quantidade
Emergência	9
Muito Urgente	38
Urgente	758
Pouco Urgente	1.925
Normal	2.554
<b>Total Geral..:</b>	<b>5.284</b>



## 2. PRINCIPAIS PATOLOGIAS ATENDIDAS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de CID Sintético por Grupo de CID - Ambulatorial

Filtros: Data Inicial: 01/06/2024 Data Final: 30/06/2024  
Unidade de Saúde Solicitante: UPA MEDIANEIRA

Código	Descrição do Grupo	Quant.	%
10	DOENCAS DO APARELHO RESPIRATORIO	1219	21,65 %
18	SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLINICOS E LABORATORIO NAO CLASSIF	1078	19,14 %
1	ALGUMAS DOENCAS INFECCIOSAS E PARASITARIAS	883	15,68 %
21	FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAUDE E O CONTATO COM SERVICOS DE SAUDE	487	8,65 %
19	LESOES, ENVENENAMENTO E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUENCIAS DE CAUSAS EXTERNAS	434	7,71 %
13	DOENCAS DO SISTEMA OSTEOMUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO	391	6,94 %
11	DOENCAS DO APARELHO DIGESTIVO	219	3,89 %
14	DOENCAS DO APARELHO GENITURINARIO	199	3,53 %
20	CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE	152	2,70 %
9	DOENCAS DO APARELHO CIRCULATORIO	126	2,24 %
8	DOENCAS DO OUVIDO E DA APOFISE MASTOIDE	124	2,20 %
5	TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS	110	1,95 %
12	DOENCAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTANEO	85	1,51 %
7	DOENCAS DO OLHO E ANEXOS	44	0,78 %
6	DOENCAS DO SISTEMA NERVOSO	42	0,75 %
15	GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO	16	0,28 %
4	DOENCAS ENDOCRINAS, NUTRICIONAIS E METABOLICAS	11	0,20 %
2	NEOPLASIAS - TUMORES	4	0,07 %
17	MALFORMACDES CONGENITAS, DEFORMIDADES E ANOMALIAS CROMOSSOMICAS	3	0,05 %
3	DOENCAS DO SANGUE E DOS ORGaos HEMATOPOETICOS E ALGUNS TRANSTORNOS IMUNITARIOS	2	0,04 %
16	ALGUMAS AFECCOES ORIGINADAS NO PERIODO PERINATAL	1	0,02 %
0	NÃO AGRUPADO	1	0,02 %
<b>Total Geral:</b>		<b>5631</b>	

### 3. COMISSÕES TÉCNICAS

As Comissões Técnicas visam planejar e debater ações e medidas a serem executadas, de acordo com os recursos disponíveis, e as reuniões são previstas no plano de trabalho da entidade social. As Comissões abordam os seguintes assuntos:

<b>COMISSÕES</b>
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES
COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO PRÉ-HOSPITALAR
COMISSÃO DE ÉTICA EM ENFERMAGEM
COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITOS
COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
COMISSÃO DE QUALIDADE E SEGURANÇA DOS PACIENTES
COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

Prezados,

Encaminhamos relatório das atividades realizadas pelas **Comissões** Internas da Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24hrs:

**1. Comissão de Vigilância Epidemiológica:**

Realinhamento do fluxo de notificações e coletas de exames para diagnóstico de Dengue para toda a equipe de Enfermagem;

**2. Comissão de Qualidade e Segurança dos Pacientes:**

Reorganização dos setores da UPA 24h para melhor atender a demanda de pacientes, juntamente com a coordenação da unidade.

**3. Comissão de Gerenciamento de Resíduos Hospitalares:**

Revisado Procedimento Operacional Padrão do PGRSS.

Reforçamos que todas as comissões vão atuando de acordo com demandas específicas que surgem na UPA 24h.

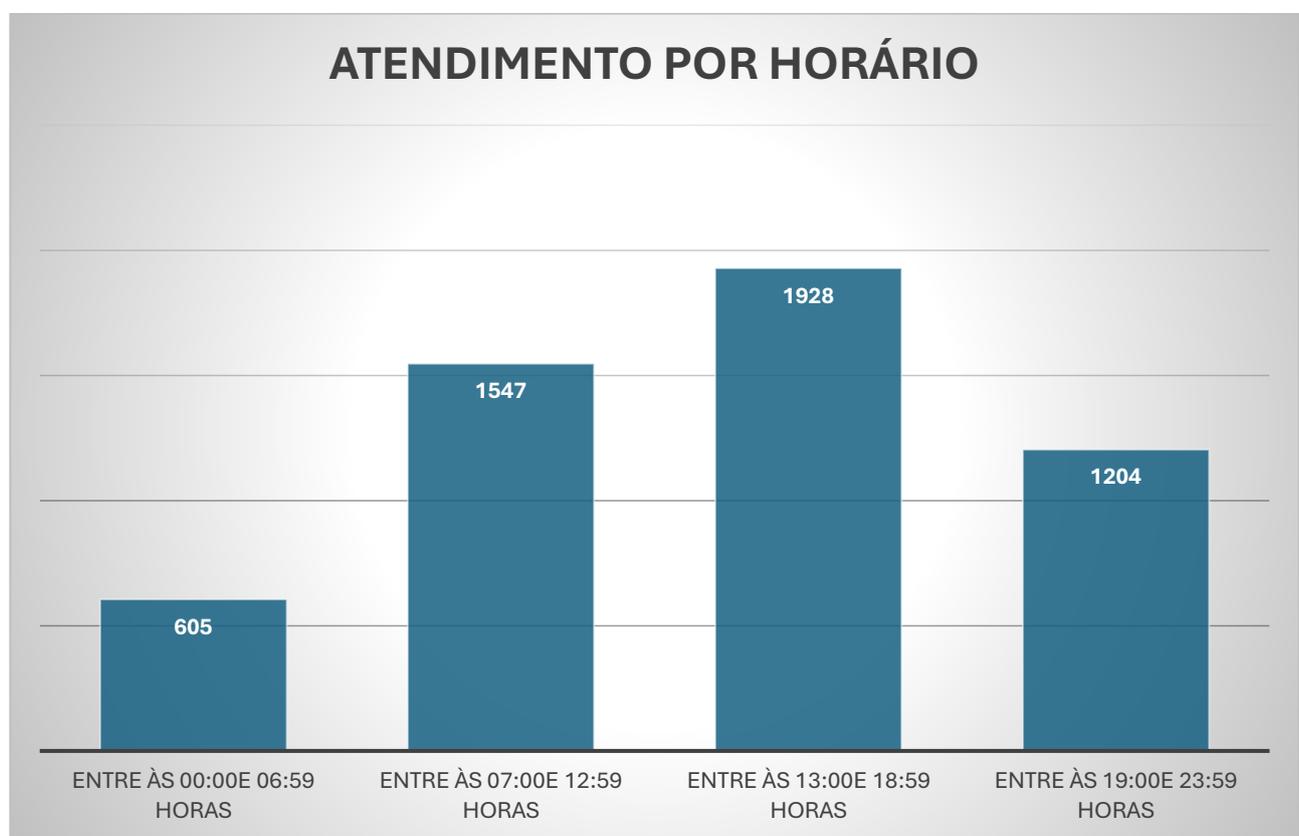
À disposição,

#### 4. NÚMERO DE ATENDIMENTOS, SEGUNDO HORÁRIO.

<b>Tabela – Número de Atendimentos, segundo horários</b>						
<b>Dia do Mês</b>	<b>Entre às 00:00</b>	<b>Entre às 07:00</b>	<b>Entre às 13:00</b>	<b>Entre às 19:00</b>	<b>Total no Dia</b>	
	<b>e 06:59 horas</b>	<b>e 12:59 horas</b>	<b>e 18:59 horas</b>	<b>e 23:59 horas</b>		
01/06/2024	22	66	67	37	60	
02/06/2024	26	58	69	45	198	
03/06/2024	21	66	72	49	<b>208</b>	
04/06/2024	13	50	75	44	<b>182</b>	
05/06/2024	22	51	72	53	198	
06/06/2024	<b>18</b>	<b>59</b>	<b>71</b>	<b>50</b>	<b>198</b>	
07/06/2024	<b>30</b>	<b>54</b>	<b>55</b>	<b>39</b>	<b>178</b>	
08/06/2024	23	60	57	46	186	
09/06/2024	28	55	63	50	196	
10/06/2024	17	<b>73</b>	<b>79</b>	<b>45</b>	<b>214</b>	
11/06/2024	35	<b>55</b>	<b>75</b>	<b>42</b>	<b>207</b>	
12/06/2024	20	<b>60</b>	<b>86</b>	<b>37</b>	<b>203</b>	
13/06/2024	23	<b>54</b>	<b>80</b>	<b>54</b>	<b>211</b>	
14/06/2024	12	<b>57</b>	<b>64</b>	<b>46</b>	<b>179</b>	
15/06/2024	34	<b>59</b>	<b>64</b>	<b>43</b>	<b>200</b>	
16/06/2024	28	<b>42</b>	<b>52</b>	<b>43</b>	<b>165</b>	
17/06/2024	17	<b>68</b>	<b>76</b>	<b>47</b>	<b>208</b>	
18/06/2024	25	<b>40</b>	<b>59</b>	<b>48</b>	<b>172</b>	
19/06/2024	16	<b>39</b>	<b>61</b>	<b>40</b>	<b>156</b>	
20/06/2024	16	<b>50</b>	<b>58</b>	<b>32</b>	<b>156</b>	
21/06/2024	15	<b>44</b>	<b>63</b>	<b>45</b>	<b>167</b>	
22/06/2024	27	<b>51</b>	<b>66</b>	<b>33</b>	<b>177</b>	
23/06/2024	16	<b>48</b>	<b>64</b>	<b>38</b>	<b>166</b>	
24/06/2024	21	<b>47</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>170</b>	
25/06/2024	19	<b>42</b>	<b>56</b>	<b>44</b>	<b>161</b>	
26/06/2024	10	<b>40</b>	<b>52</b>	<b>28</b>	<b>130</b>	
27/06/2024	13	<b>42</b>	<b>55</b>	<b>36</b>	<b>146</b>	
28/06/2024	13	<b>37</b>	<b>60</b>	<b>27</b>	<b>137</b>	
29/06/2024	16	49	48	15	128	
30/06/2024	9	31	37	18	95	
	<b>605</b>	<b>1547</b>	<b>1928</b>	<b>1204</b>	<b>5284</b>	

<b>Entre às 00:00 e 06:59 horas</b>	<b>Entre às 07:00 e 12:59 horas</b>	<b>Entre às 13:00 e 18:59 horas</b>	<b>Entre às 19:00e 23:59 horas</b>
605	1547	1928	1204

Na avaliação dos atendimentos de acordo com o horário, verificamos que o horário das 13h00 às 18h59 permanece sendo de maior fluxo de pacientes.



## 5. MÉDIA DE CONSULTA POR PROFISSIONAL POR DIA 01/05/2024 À 31/05/2024

**PREFEITURA DE MEDIANEIRA**

**Relatório de Consulta**  
Consultas por Profissional Dia

Filtro: Data Inicial: 01/05/2024 Data Final: 31/05/2024  
 Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
 Unidade de Saúde: 2120-1 - UPA MEDIANEIRA  
 Convênio: 1-1 - SUS  
 Ambas / Consultas e Reconsultas / Não Realizadas, Não Canceladas, Não Desmarcadas / Agrandamentos Médicos

Mês/Ano 5/ 2024

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total	
AIDEE LIDUVINA OVIDEIO					29																										29		
ALANA BARROS	49		41			53		43				46		38		37				40		39		32			21		38	41	515		
ALESSANDRA CARLA DE	7						20	8						13	5						39	8	11								107		
ALLANDA SCHNAIDER												45															27					72	
ANA PALLA SPANCERSKI	8	20					17			32	18						14											21	10	13	21	172	
ANDRESSA BONATTO	53		20		2					19										64				18								154	
ASTROGILDO LEMOS					54														17	9							23	10				113	
BARBARA MONDARDO													20																			58	
BARBARA ZAMPIVA	28	19					42	15		29				24	15		81					29	10						18	3	333		
CLAUDIO CAMILO		80								55						58							88								81	311	
CRISTHIAN EDUARDO	19	84	1	28		57	88	23	42	2			50	27	12	53	1	24		43	24	19	39	2	28		31	13	11	29	1	717	
DAYANE PEREIRA DA SILVA							45				41			47				25				38							25			229	
ELAINE BERNACHE DE	18	5	17			26			18				18	8		20	10					9	7					9	9	11	8	187	
ELIAS JUNIOR CARDOZO	27	12					41		20	11				46										20	10			33	33	28	13	14	318
FLAVIO FONTANA JUNIOR					19	31						52							8	12							39	1				150	
GABRIELA ZANETTE THOME			47	1	34			30		58	3			24		51		24			8	32		18						24		282	
GUILHERME WILLIAN	47							43				48			30				29	1			32		33							263	
ISABELA PEREIRA ALMEIDA				50		48						45									42	47										268	
LUDWIG NICOLAS PABLO			23	10					28	18						13									14	7					7	118	
MARIA IVES FERREIRA	48			54					48					44	41	10							49									327	
MARINES PETRY TELES DE				38	3	43					21							31	2													138	
MEDICO PLANTONISTA UPA																1																1	
NEHRU SARDOS BALduino					23	28			3	14			30	58	1					17	71	17	11	8		10	13	13	2	8	320		
NEIDE SATURNINO DA	34	13						31	7		21	11			21	8	9	8												11	12	184	
RAQUEL DONDOSSOLA					59				23							22				37				28							44	311	
RENATO DALOGLIO								32							38								47	1								150	

Segunda-feira 19 de Junho de 2024 02:27:39 Conultas por Profissional Dia Página 1 de 1

**PREFEITURA DE MEDIANEIRA**

**Relatório de Consulta**  
Consultas por Profissional Dia

Filtro: Data Inicial: 01/05/2024 Data Final: 31/05/2024  
 Hora Inicial: 00:00 Hora Final: 23:59  
 Unidade de Saúde: 2120-1 - UPA MEDIANEIRA  
 Convênio: 1-1 - SUS  
 Ambas / Consultas e Reconsultas / Não Realizadas, Não Canceladas, Não Desmarcadas / Agrandamentos Médicos

Mês/Ano 5/ 2024

Profissional	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total	
SILVIO MORA JUNIOR			19	52	18	30	10			17	18	32	34	8			17	18		21	8			18	11		12	8			27	372	
STEPHANY ROMERO DE			34				41										42							35								41	193
THALISSON RAIDINY SILVA				13	11					26	11						24	8						8	8							117	
VINICIUS LUCAS MAITO										22	18								10	8					13	10						77	
VITORIA BEATRIZ REPOLI										28																							59
																Total Mês..:												6.608					
																Total Geral..:												6.608					

## 6. ESCALA MÉDICA UPA MEDIANEIRA – REALIZADA 01/05/2024 À 31/05/2024

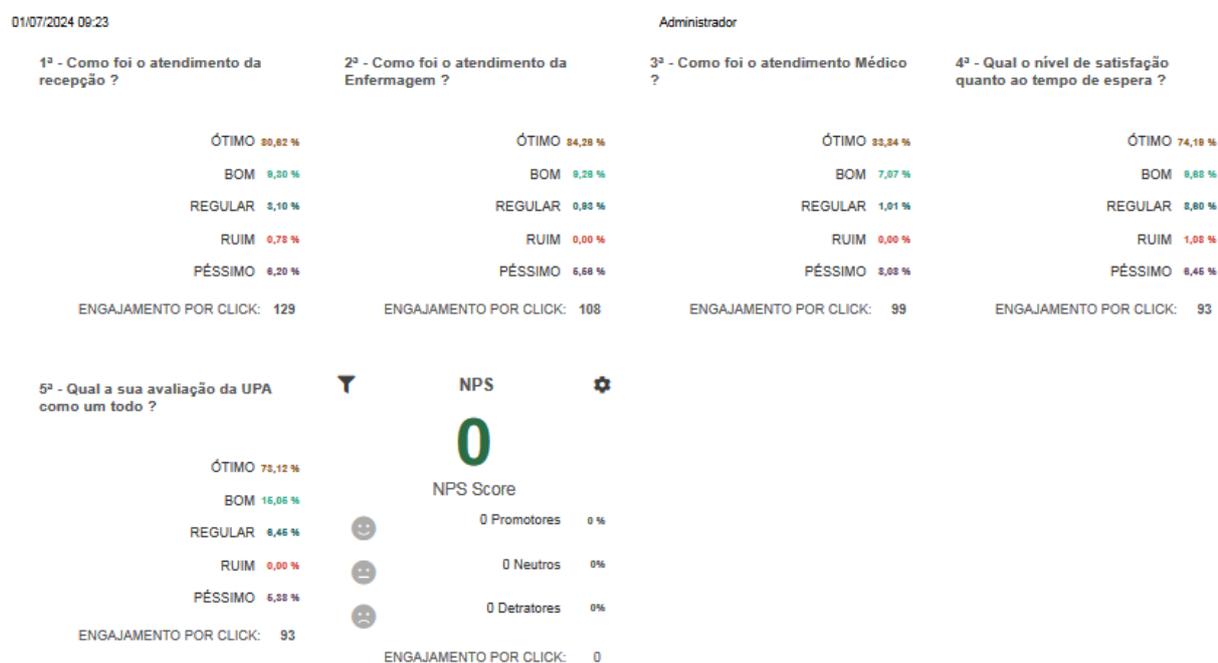
UPA24h UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO		ESCALA Médica UPA Medianeira - REALIZADA – MAIO / 2024						IAG INSTITUTO DE APOIO À GESTÃO PÚBLICA
Dia			Quarta 1	Quinta 2	Sexta 3	Sábado 4	Domingo 5	
Hora			MARIA INES	CLAUDIO	ALANA	ISABELA PEREIRA	RAQUEL	
10/22h			MARIA INES	CLAUDIO	ALANA	ISABELA PEREIRA	RAQUEL	
07/13h			ANA PAULA 10/13h	ANA PAULA	ANDRESSA	CRISTHIAN	GABRIELA	
13/01h			ANDRESSA	CRISTHIAN	GABRIELA	MARINES	ASTROGILDO	
07/19h			ALANA	GUILHERME	STEPHANY	MARIA INES	ANDRESSA / AIDEE	
07/19h			NEIDE	ELAINE	NICOLAS	ELAINE	NEHRU	
19h - 07h			BARBARA	ELIAS	SILVIO	SILVIO	FLAVIO	
			NEIDE	ELAINE	NICOLAS	THALISSON	NEHRU	
Dia	Segunda 6	Terça 7	Quarta 8	Quinta 9	Sexta 10	Sábado 11	Domingo 12	
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	ALANA	CLAUDIO	ANA PAULA	BARBARA	GUILHERME	
07/13h	NEHRU	ANA PAULA	GABRIELA	RAQUEL	ANDRESSA	MARINES	ANA PAULA	
13/01h	ALANA	MARINES	RENATO	CRISTHIAN	GABRIELA	VITORIA	FLAVIO	
07/19h	ISABELA PEREIRA	ELIAS	STEPHANY	GUILHERME	MARIA INES	DAYANE	ALLANDA	
07/19h	ELAINE	ALESSANDRA	NEIDE	ELAINE	NICOLAS	NEIDE	VINICIUS	
19h - 07h	SILVIO	CRISTHIAN	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	SILVIO	
	CRISTHIAN 22h/ELAINE	ALESSANDRA	NEIDE	NEHRU	NICOLAS	NEIDE	VINICIUS	
Dia	Segunda 13	Terça 14	Quarta 15	Quinta 16	Sexta 17	Sábado 18	Domingo 19	
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	ALANA	CLAUDIO	ALANA	DAYANE	RAQUEL	
07/13h	NEHRU	BARBARA B	GABRIELA ATE 10h	RAQUEL	ANA PAULA	CRISTHIAN	GABRIELA	
13/01h	ALANA	NEHRU	APÓS 10h RENATO	CRISTHIAN	GABRIELA	MARINES	GUILHERME	
07/19h	ISABELA PEREIRA	ELIAS	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	BARBARA	ANDRESSA	
07/19h	ELAINE	ALESSANDRA	NEIDE	ELAINE	NICOLAS	FLAVIO	VINICIUS	
19h - 07h	SILVIO	CRISTHIAN	BARBARA	MARIA INES	SILVIO	THALISSON	ASTROGILDO	
	ELAINE	ALESSANDRA	NEIDE	ELAINE	NEIDE	FLAVIO	VINICIUS	
Dia	Segunda 20	Terça 21	Quarta 22	Quinta 23	Sexta 24	Sábado 25	Domingo 26	
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	ALANA	CLAUDIO	ALANA	MARIA INES	GUILHERME	
07/13h	NEHRU	BARBARA B	GABRIELA	RAQUEL	ANDRESSA	CRISTHIAN	GABRIELA	
13/01h	ALANA	NEHRU	RENATO	CRISTHIAN	GABRIELA	VITORIA	FLAVIO	
07/19h	ISABELA PEREIRA	ISABELA PEREIRA	MARIA INES	GUILHERME	STEPHANY	ISABELA PEREIRA	ALLANDA	
07/19h	ELAINE	ALESSANDRA	NEHRU	ALESSANDRA	NICOLAS	VINICIUS	NEHRU	
19h - 07h	SILVIO	CRISTHIAN	BARBARA	ELIAS	SILVIO	THALISSON	ASTROGILDO	
	ELAINE	ALESSANDRA	NEHRU	NEHRU	NICOLAS	VINICIUS	NEHRU	
Dia	Segunda 27	Terça 28	Quarta 29	Quinta 30	Sexta 31	06 HORAS		
Hora								
10/22h	CRISTHIAN	DAYANE	ALANA	CLAUDIO	ALANA	ANA PAULA - 06 + 3h		
07/13h	NEHRU	BARBARA B	ANA PAULA	ANA PAULA	GABRIELA	CRISTHIAN - 03		
13/01h	ALANA	ANA PAULA	RENATO	CRISTHIAN	ANA PAULA	GABRIELA - 06 + 3h		
07/19h	ELIAS	ELIAS	ELIAS	RAQUEL	STEPHANY	ANDRESSA - 03		
07/19h	ELAINE	NEHRU	NEIDE	ELAINE	NICOLAS	NEHRU - 04		
						RAQUEL - 03		
19h - 07h	SILVIO	CRISTHIAN	BARBARA	ELIAS	SILVIO	MARINES - 01		
	ELAINE	NEHRU	NEIDE	ELAINE	NEHRU	BARBARA B - 03		
Dia	PS - 12h		CONSULT. 12h					
Hora								
10/22h	NEIDE - 11	ALESSANDRA - 07	ANA PAULA - 03	GUILHERME - 07	MARINES - 03	ASTROGILDO - 03		
12/24h	ELAINE - 15 + 3h		MARIA INES - 07	ELIAS - 09	THALISSON - 04	DAYANE - 06		
07/19h	VINICIUS - 06		ANDRESSA - 02	GABRIELA - 04	VITORIA - 02	RENATO - 04 + 3h		
07/19h	NICOLAS - 08		ALANA - 13	STEPHANY - 05	ALLANDA - 02	BARBARA - 07		
19h - 07h	FLAVIO - 02 + 03		CLAUDIO - 05	SILVIO - 11	RAQUEL - 03			
	NEHRU - 11 + 02		CRISTHIAN - 13 + 09h	ISABELA - 06	AIDEE - 01			

## **7. OUVIDORIA**

No mês de JUNHO foram realizadas 3 ouvidorias da UPA/IAG, atendimentos 95512/2024, 104045/2024, 104616/2024, as demandas foram encaminhadas ao Instituto para verificação e conduta. As respostas foram lidas na reunião da comissão.

## 8. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

São realizados atendimentos com os usuários através de formulário eletrônico disponibilizado via totem, localizado na recepção, totalizam neste mês, 129 pesquisas preenchidas.





## 9. RELATÓRIO GERAL DE ATENDIMENTO

Neste mês, 5721 pacientes passaram pela classificação de risco da UPA, desses 5284, passaram por consultas médicas.

Foram transferidos 149 pacientes para internamento, sendo:

Hospital e Maternidade Nossa Senhora da Luz	106
Hospital Municipal Padre Germano Lauck – Foz do Iguaçu	27
Hospital Ministro Costa Cavalcanti – Foz do Iguaçu	09
Hospital Universitário do Oeste do Paraná HU – Cascavel	02
CEONC – Cascavel	02
UOPECCAN- Cascavel	01
Hospital Santa Cruz HSC – Umuarama	01
Hospital Vida – Psiquiátrico Londrina	01
Total de Pacientes Transferidos	149

## 10. PROCEDIMENTOS



PREFEITURA DE MEDIANEIRA

### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais

#### Relatório de Procedimentos Ambulatoriais - Quantitativo Geral - Sintético

Filtros: Data Inicial: 01/06/2024 Data Final: 30/06/2024  
Unidade de Saúde: 2183-1 - UPA MEDIANEIRA  
Sexo: Ambos

Procedimento	Quantidade	Valor Total	%
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	5685	0.00	26,86 %
0301100250 AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	5139	0.00	24,28 %
0301100039 AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	4160	0.00	19,66 %
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA	3169	1996.47	14,97 %
0101040083 MEDIÇÃO DE PESO	1529	0.00	7,22 %
0101040075 MEDIÇÃO DE ALTURA	495	0.00	2,34 %
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM	410	5112.70	1,94 %
0214010015 GLICEMIA CAPILAR	208	0.00	0,98 %
0301040079 ESCUTA INICIAL ORIENTAÇÃO ACOLHIMENTO A DEMANDA ESPONTANE	188	0.00	0,89 %
0301060045 ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA C/ OBSERVACAO	91	0.00	0,43 %
0201020041 COLETA DE MATERIAL P EXAME LABORATORIAL	44	0.00	0,21 %
0301100195 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA ENDOVENOSA	15	0.00	0,07 %
0301100209 ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	11	0.00	0,05 %
0301100284 CURATIVO SIMPLES	9	0.00	0,04 %
0301100276 CURATIVO ESPECIAL	3	0.00	0,01 %
0309010101 PASSAGEM DE Sonda NASO ENTERICA INCLUI MATERIAL	2	0.00	0,01 %
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	2	0.00	0,01 %
0301100152 RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS BASICAS POR PACIENTE	1	0.00	0,00 %
0301040095 EXAME DO PÉ DIABÉTICO	1	0.00	0,00 %
0000000042 RETIRADA DE CORPO ESTRANHO	1	0.00	0,00 %
<b>Total Geral...:</b>	<b>21.163</b>	<b>7109,17</b>	

Relatório do SIGSS – Sistema Integrado de Gestão de Serviços de Saúde

Retirado em 19/07/2024

## 11. APOIO - REFEIÇÕES E LAVANDERIA

Em foram servidas 539 refeições para pacientes e acompanhantes, estratificados na tabela a seguir:

REFEIÇÃO	QUANTIDADE
CAFÉ DA MANHÃ	178
ALMOÇO	173
JANTAR	188

Foram contabilizados, também, 1496,70 kg de enxovais higienizados através do serviço terceirizado de lavanderia.

## 12. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

SEQ	INDICADOR	AVALIAÇÃO	COMENTÁRIOS	PONTOS
01	TAXA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO.	Apresentação de relatório no Doc. Protocolo 9783 /2024 pag. 1015.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
02	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO RISCO VERMELHO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 5 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO.	Foram 9 usuários classificados como risco vermelho. A Organização Social apresentou relatório de todos os casos no Doc. Protocolo 9783/2024 página 1023. Cumprindo a meta a 100%.	<b>META CUMPRIDA</b>	20
03	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO AMARELO COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 30 MINUTOS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 757 usuários classificados como risco amarelo, destes 718 tiveram tempo entre acolhimento e atendimento médico menor ou igual 30 minutos (mais 15 minutos do tempo de consulta). Totalizando 94,85%. Cumprindo a meta de 90%.	<b>META CUMPRIDA</b>	15

04	TAXA DE USUÁRIOS CLASSIFICADOS COMO VERDE COM TEMPO MÁXIMO DE ESPERA <= 2 HORAS PARA ATENDIMENTO MÉDICO	Foram 1937 usuários classificados como risco verde com atendimento médico, destes, 1912 tiveram o tempo entre o acolhimento e o atendimento médico menor ou igual 2 horas (mais 10 minutos do tempo de consulta). Totalizando 98,70%. Cumprindo a meta de 80%	<b>META CUMPRIDA</b>	15
05	TEMPO DE PERMANÊNCIA NOS LEITOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	Apresentado justificativa, Doc. Protocolo 9783/2024 página 944 prestações de contas do mês de JUNHO.	<b>META CUMPRIDA</b>	05
06	REALIZAR 100% A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO DOS PACIENTES QUE PROCURAM ATENDIMENTOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	Durante o mês todos os pacientes que tiveram consulta médica tiveram a classificação de risco realizada.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
07	PRODUTIVIDADE MÉDICA – NÚMERO DE CONSULTAS MÉDICAS MENSAIS - Códigos BPA: 03.01.06.009-6, 03.01.06.002-9 e 03.01.06.010-0.	Durante o mês foram registradas 5284 consultas médicas na UPA, relatório no Doc. Protocolo 9783/2024 página 899 prestações de contas do mês de JUNHO. <b>Meta cumprida.</b>	<b>META CUMPRIDA</b>	10
08	TAXA DE PRONTUÁRIOS MÉDICOS CORRETAMENTE FINALIZADOS APÓS O ATENDIMENTO.	Realizada consulta através da tela de pacientes em espera no Sistema de Prontuário Eletrônico e consulta em amostragem para	<b>META CUMPRIDA</b>	15

		verificar o preenchimento dos prontuários, sendo verificado que 100% foram finalizados.		
09	TAXA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE CADASTRADOS NO CNES.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 9783 /2024, página 907	<b>META CUMPRIDA</b>	10
10	RELATÓRIOS DAS COMISSÕES IMPLANTADAS	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 9783/2024, página 909.	<b>META CUMPRIDA</b>	10
	RELATÓRIO DE TRANSFERÊNCIAS, DOS INTERNAMENTOS E REALIZAÇÃO DE EXAMES FORA DA UPA.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 9783/2024, páginas 1021/1022.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
12	RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES COMPULSÓRIAS.	Relatório apresentado no Doc. Protocolo 9783/2024 página 908.	<b>META CUMPRIDA</b>	15
	<b>TOTAL</b>			<b>160</b>

Para os indicadores de tempo de espera, devemos considerar que o sistema guarda como horário da consulta o momento em que o CID 10 da consulta é inserido, o que acontece geralmente no final da consulta, considerando isso, devemos considerar um tempo de consulta para cada caso, para então determinar o início da consulta. Consideraremos o tempo como 15 minutos para casos amarelos e 10 minutos para casos verdes

<b>PONTOS</b>	<b>PERCENTUAL DE REPASSE VARIÁVEL</b>
0 - 75	50%
76 - 120	80%
121 - 135	90%
136 - 160	100%

### 13. DOCUMENTOS EXIGIVEIS PARA REPASSE MENSAL

Visando maior transparência nos repasses mensais de recursos, fica estipulada a obrigatoriedade de apresentação mensal, até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao repasse, os seguintes documentos:

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>ATENDE</b>	<b>NÃO ATENDE</b>
<b>I</b>	Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e débitos em relação ao INSS, expedida pelo Ministério da Fazenda, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
<b>II</b>	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei	<b>SIM</b>	
<b>III</b>	Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Municipais, expedida Município do domicílio ou sede do proponente, na forma da Lei.	<b>SIM</b>	
<b>IV</b>	Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.	<b>SIM</b>	
<b>V</b>	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas	<b>SIM</b>	

	<p>Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo, juntamente com todos os comprovantes de pagamento destas despesas, enumerados cronologicamente.</p> <p><b>a.</b> Notas fiscais relativas aos gastos efetuados pela Organização Social na execução da gerência da Unidade de Pronto Atendimento Cabo Diego Gugel de Araújo;</p> <p><b>b.</b> As notas fiscais deverão constar endereço de entrega das mercadorias, ou da execução dos serviços;</p> <p><b>c.</b> As notas fiscais devem estar devidamente quitadas, contendo aposição de carimbo identificador da <b>ORGANIZAÇÃO SOCIAL</b>, bem como a data e a assinatura de seu preposto e, imprescindivelmente, contendo o comprovante de quitação;</p> <p><b>d.</b> Somente serão aceitos os recibos e as notas fiscais quando emitidos com data posterior à assinatura do contrato e de seus termos aditivos respectivos;</p> <p><b>e.</b> Todos os recibos de pagamento e notas fiscais, devidamente quitadas, deverão também estar disponíveis à Comissão de Fiscalização por meio eletrônico (cópia digitalizada), mensalmente, pela ORGANIZAÇÃO SOCIAL, devidamente organizado de forma numérica e cronológica, obedecendo à data de pagamento.</p>	<b>SIM</b>	
<b>VII</b>	Cópia das folhas ponto de todos os profissionais que prestarem serviços na Unidade de Pronto Atendimento, devidamente assinadas pelo	<b>SIM</b>	

	profissional, seu chefe imediato e/ou pelo responsável da Organização Social pelo contrato de gestão.		
<b>VIII</b>	Cópia das guias de recolhimento dos encargos sociais e trabalhistas devidos pela Organização Social, juntamente com seus comprovantes de quitação, devidamente identificados a quais profissionais e encargos se referem.	<b>SIM</b>	
<b>IX</b>	Relatório de consumo de materiais e prestação de serviços, devidamente separado por objeto (medicamentos, insumos, material de expediente etc.), o qual deverá constar os itens adquiridos/contratados nas notas fiscais.	<b>SIM</b>	
<b>X</b>	Relatório de Produtividade por categoria profissional assistencial (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XI</b>	Escala dos profissionais assistenciais (Enfermeiros, Técnicos em Enfermagem, Médicos, Farmacêuticos, Auxiliares de Farmácia e Técnicos em Raios-X).	<b>SIM</b>	
<b>XII</b>	Relatórios de atendimento aos protocolos assistenciais apresentados no plano de trabalho e/ou estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	<b>SIM</b>	
<b>XIII</b>	Relatório de exames laboratoriais e de imagens efetuados no mês;	<b>SIM</b>	
<b>XIV</b>	Relatório de procedimentos efetuados pela equipe assistencial durante o mês;	<b>SIM</b>	

<b>XV</b>	Relatório das transferências hospitalares realizadas durante o mês.	<b>SIM</b>	
<b>XVI</b>	Relatório preliminar do cumprimento dos indicadores pactuados e metas estabelecidas.	<b>SIM</b>	

## **14. FINANCEIRO**

### **1. FINANCEIRO**

Em junho/2024, o repasse financeiro para a OS foi de R\$ 1.459.875,91 (um milhão e quatrocentos e cinquenta e nove mil oitocentos e setenta e cinco reais e noventa e um centavos) através dos empenhos: 4659/2024 = R\$ 342.507,88, pago em 04/06/2024; 4753/2024 = R\$ 702.527,38, 4754/2024 = 13.493,09 e 4755/2024 = R\$ 316.312,20, pagos em 06/06/2024; 4819/2024 = 1.618,14 e 4832/2024 = 83.417,22, pagos em 11/06/2024.

Foram apresentados, além dos extratos bancários do mês de junho, os comprovantes de pagamentos de despesas, pessoal e encargos, totalizando R\$ 1.154.312,99 (um milhão cento e cinquenta e quatro mil trezentos e doze reais e noventa e nove centavos) em débitos.

Os rendimentos líquidos auferidos com aplicações financeiros totalizaram R\$ 10.335,24 (dez mil trezentos e trinta e cinco reais e vinte e quatro centavos).

Houveram diversas restituições no montante de 1.383,18 (um mil trezentos e oitenta e três reais e dezoito centavos).

O bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS efetuado em março/2023 teve a liberação de 50% na data de 17/01/2024, continuando ainda o bloqueio de 50% do valor.

Restando um saldo contábil/financeiro do mês de maio de R\$ 1.719.200,56 (um milhão setecentos e dezenove mil duzentos reais e cinquenta e seis centavos).

## **15. APONTAMENTOS DAS FISCALIZAÇÕES PRESENCIAIS**

Em JUNHO foram realizadas fiscalizações por membros da comissão, com intuito de verificar o funcionamento da Unidade, quantidade de pacientes aguardando em sala de espera, assim como escalas de trabalho, higiene do local, alimentação fornecida aos pacientes, no momento da fiscalização foi constatado o bom andamento do serviço.

Foi aplicado o roteiro de visita pelo membro da comissão representante do controle social.

## **16. APONTAMENTOS PARA PRÓXIMA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

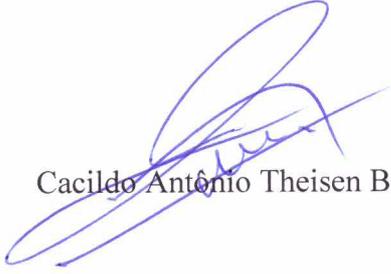
Desbloqueio dos 50% restantes da operação de bloqueio judicial na conta corrente bancária de R\$ 15.794,52 (quinze mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e dois centavos) pela Comarca de Vacaria/RS. **(CONTINUA)**

Solicitamos guia de demonstração frete do PD 252/2024 V Ditudo, nota fiscal 2616 e 2621.

Manter o descritivo detalhado em todos os Procedimentos de Despesas;

## 17. CONCLUSÃO

Diante dos documentos enviados a Comissão e através das fiscalizações diárias, a comissão avalia o serviço de urgência e emergência prestado a população de modo geral como satisfatório.



Cacildo Antônio Theisen Benke



Flavio Fagundes Vieira



Ricardo Scarmagnani



Sebastião Marcolino da Silva



Simone Rover Lodetti