Ata 07/2024. Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se, na sala de reuniões do quarto andar da Prefeitura Municipal de Medianeira, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social, para reunião ordinária, que tratará sobre a seguinte pauta: Lei Orçamentária Anual, para o exercício de 2025; Apresentação das atividades realizadas pelo Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes, modalidade Casa Lar; Atualização do Protocolo de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, para a inclusão do Protocolo de Pós Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas; Comissão de Documentação e Inscrição: Análise das Inscrições de Entidades Não Governamentais; Ofício Circular nº 025/2024-CEAS/PR – O papel dos Conselhos de Assistência Social no controle social do PBF; Ofício Circular nº 026/2024-CEAS/PR – Encaminha Ofício Circular nº 1/2024/MDS/CNAS/SE/CF, sobre a programação orçamentária – exercício de 2025, para realização das conferências estaduais, municipais e do Distrito Federal; Palavra livre, sendo que o primeiro ponto de pauta será deliberado em conjunto com os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI. A Presidente do CMAS, senhora Viviane Cristine Bonfim Birão, deu as boas-vindas aos presentes, e iniciou a reunião, passando a palavra à senhora Christiane Zanette Mondardo, para apresentação da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2025, iniciando pela unidade orçamentária Gestão do SUAS, que é composta por recursos livres, sendo que na “administração geral”, o valor de R$ 185.000,00 (cento, oitenta e cinco mil reais) é destinado para as despesas com o gabinete do secretário, como, por exemplo, a folha de pagamento do Secretário de Assistência Social e diárias para compromissos deste fora do município. A “Assistência ao Idoso”, contempla os recursos utilizados para manutenção do Centro de Convivência da Pessoa Idosa – CCI, no valor de R$ 262.000,00 (duzentos, sessenta e dois mil reais). A “Assistência à Criança e ao adolescente”, é destinada ao custeio de despesas do Conselho Tutelar, no valor de R$ 659.000,00 (seiscentos, cinquenta e nove mil reais), sendo que no pagamento de pessoal, estão previstos os cinco conselheiros tutelares titulares, um auxiliar administrativo, e ainda, um conselheiro tutelar suplente, que atuará em média cinco meses no ano, cobrindo as férias e outras demandas. Também está prevista, nas despesas com Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, a ampliação de um vigilante, que será compartilhado entre o Conselho Tutelar e o CREAS, para prevenir algumas situações de risco aos profissionais, como ameaças, sendo que o pagamento será dividido entre as unidades. Para a “Manutenção da Secretaria de Assistência Social”, está previsto o valor de R$ 1.111.000,00 (um milhão e cento e onze mil reais), onde a maior despesa está em folha de pagamento dos sete servidores efetivos e um cargo em comissão lotados na gestão, além da previsão de ampliação de uma assistente social para a Vigilância Socioassistencial e mais duas pessoas para os setores de Gestão da Proteção Social Básica e Gestão da Proteção Social Especial. Na locação de mão de obra, estão os funcionários terceirizados, recepcionista e auxiliar de serviços gerais.

Na “Manutenção dos Conselhos” trata-se da manutenção de todos os conselhos vinculados à Secretaria de Assistência Social, como material de consumo, diárias para os conselheiros, capacitações, palestras etc. E ainda, destacou-se a reserva obrigatória de 3% de recursos federais para uso no controle social. No Bloco da Proteção Social Básica, se encontra a “Manutenção do CRAS – PSB”, na qual também haverá a ampliação de folha de pagamento, devido a contratação de assistente social, e ainda, a ampliação de locação de mão de obra, para contratação de mais orientador social, entrevistador social e motorista, além disso, também há a previsão de contratação de oficineiros, por exemplo, de dança, violão, corte e costura, e premiações culturais, para a Olimpíadas do Idoso e o Miss Melhor Idade. Esta ação também contempla o pagamento de subvenções e auxílios para o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos - SCFV para pessoas idosas, separado do destinado ao SCFV de crianças e adolescentes, pois há uma orientação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná de que seja identificado no orçamento todos os gastos com criança e adolescente. O valor total é de R$ 2.104.000,00 (dois milhões e cento e quatro mil reais). A ação “Manutenção SCFV - PSB” é destinada às despesas com o SCFV para crianças e adolescentes, tanto executado no CRAS, quanto através de parceria com a entidade, no valor de R$ 1.533.000,00 (um milhão e quinhentos e trinta e três mil reais). No Bloco de Proteção Social Especial, na ação “Manutenção CREAS – PSE”, há o valor de R$ 1.219.000,00 (um milhão duzentos e dezenove mil reais), contemplando a ampliação de três novas assistentes sociais, além da contratação de oficinas para os adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa, e a ampliação, já mencionada, de um vigilante. Na “Manutenção Média e Alta Complexidade” o valor de R$ 2.583.000,00 (dois milhões, quinhentos e oitenta e três mil reais), é direcionado para a manutenção do CEPAC, como pagamento dos profissionais, a bolsa auxílio paras as famílias acolhedoras e a contratação de uma motorista específica para o CEPAC, também entra nessa ação as subvenções e auxílios para a Casa Lar. Na “Manutenção do Centro Dia”, este espaço está sendo construído, sendo que será necessária a compra de equipamentos, assim, a previsão é de R$ 243.000,00 (duzentos e quarenta e três mil) que equivale a uma estimativa de quatro a cinco meses de despesas. A “Manutenção PSE Alta Complexidade” destina-se aos repasses para a Casa de Passagem e o Lar dos Idosos, com o valor total de R$ 2.025.000,00 (dois milhões e vinte e cinco mil reais). Também está contemplado no orçamento a “Manutenção CIASOP” referente a participação no consórcio para a Casa Regional de Mulheres em situação de violência, que ficou no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais). A previsão é que em março a Casa Regional comece a receber as mulheres. Prosseguindo para a unidade orçamentária Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, na “Manutenção Benefícios Eventuais”, o valor de R$ 285.000,00 (duzentos e oitenta e cinco mil reais) destina-se ao custeio de benefícios socioassistenciais, como auxílio alimentação, auxílio funeral, passagens, aluguel social, todos com recursos livres, tendo em vista que não pode

ser pago benefício eventual com recursos federais. Na “Manutenção Benefícios Eventuais – ECA” está separado o valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais) para benefícios eventuais destinados às crianças e adolescentes, como auxílio natalidade, auxílio funeral e passagens. No “Projeto de Enfrentamento à Pobreza – BE” estão os valores previstos para pagamento de auxílios continuados a pessoas idosas que ainda não estão aposentadas nem são beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada - BPC, no valor total de R$ 100.000,00 (cem mil reais). Na “Manutenção IGD PBF” estão os valores vinculados, ou seja, recursos advindos do cofinanciamento do Governo Federal, que são aplicados à gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único, no valor de R$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais). Na “manutenção IDG SUAS” Christiane explicou que este recurso não está sendo recebido do Governo Federal há aproximadamente três anos, porém, como não foi extinto precisa constar no orçamento, pois há previsão de retomarem os repasses. Na “Manutenção PSB” se encontram os recursos de cofinanciamento federal destinados à manutenção do CRAS, no valor total de R$ 257.640,00 (duzentos e cinquenta e sete mil e seiscentos e quarenta reais), sendo os maiores gastos com pagamento de pessoal. Christiane informou que por vezes ocorre atraso nos repasses dos recursos federais, desta forma, o município precisa prever as mesmas despesas também com recursos livres. Na “Manutenção PSE – Média Complexidade” estão os recursos do cofinanciamento federal para a manutenção do CREAS, no valor de R$ 211.238,40 (duzentos e onze mil e duzentos e trinta e oito reais com quarenta centavos). Em seguida, apresentou o “PAS – Piso de Assistência Social”, relembrando que se trata de uma deliberação do Governo Estadual, que anteriormente era chamada de Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS, no valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais) por ano, porém, a partir deste ano passou a se chamar Piso Único de Assistência Social, e teve ampliação para o valor de R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais), recebido em quatro parcelas, destinando-se aos serviços tipificados e benefícios eventuais, pois é responsabilidade do Estado o cofinanciamento de benefícios eventuais. Será utilizado prioritariamente para o Cartão Humanizar, Passagem e Bolsa Auxílio das Famílias Acolhedoras. Na unidade orçamentária Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, está previsto o valor de R$ 160.200,00 (cento e sessenta mil e duzentos reais) na “Manutenção FMDCA”, que são os recursos previstos para arrecadação do imposto de renda e recursos livres. E na unidade orçamentária Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, está o valor de R$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais), para “Manutenção FMDI” também de arrecadação do imposto de renda e recursos livres. Tais recursos são repassados para as entidades na forma de subvenções e auxílios, através do Banco de Projetos. Será criada também a unidade Fundo dos Direitos da Mulher, com recursos livres no valor de R$ 34.000,00 trinta e quatro mil reais), para “Manutenção FMDM”. Christiane informou que o segundo CRAS será necessário licitar novamente. Também pontuou que há um Projeto de Lei tramitando na Câmara para aumento do valor da bolsa auxílio em 150%, visando atrair

mais famílias acolhedoras. O orçamento total para 2025 ficou em R$ 13.641.978,40 (treze milhões, seiscentos e quarenta e um mil e novecentos e setenta e oito reais com quarenta centavos). Houve o aumento de R$ 2.158.330,42 (dois milhões, cento, cinquenta e oito mil, trezentos e trinta reais e quarenta e dois centavos), representando cerca de 18%, em comparação com o ano de 2024. Para 2026 a previsão de aumento será maior, pois haverá o CRAS Jardim Irene o Centro Dia. O orçamento para o ano de 2025 foi aprovado por unanimidade da plenária de ambos os conselhos. Prosseguindo com a pauta, solicitou-se o reordenamento do ponto de pauta, para tratar sobre o Protocolo de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, para a inclusão do Protocolo de Pós Acolhimento Institucional de Pessoas Idosa. A Sra. Christiane informou à plenária do CMAS que, por solicitação do Ministério Público, foi necessária a elaboração de um protocolo de Pós Acolhimento da Pessoa Idosa, para integrar o Protocolo Municipal de Acolhimento, este protocolo já havia sido apresentado na reunião anterior do CMDPI, e também foi encaminhado no grupo do CMAS para leitura prévia. O protocolo inicial já prevê a necessidade de acompanhamento do CREAS e da avaliação pela equipe de Saúde, para se definir pelo acolhimento da pessoa idosa. A Recomendação do Ministério Público, com este novo protocolo complementar, é a tentativa de reaproximação familiar da pessoa idosa. Christiane destacou que em Medianeira, as pessoas idosas só vão para o acolhimento institucional quando esgotadas todas as possibilidades de manutenção no seio familiar. Quando acolhidos, a equipe do CREAS repassa todas as informações dos familiares da pessoa idosa para a equipe do Lar dos Idosos, que por sua vez, realiza todos os contatos, porém, essas ações não estavam sistematizadas e não eram registradas no sistema informatizado IDS. O protocolo de pós acolhimento prevê que essas tentativas de aproximação da família sejam realizadas por um período de seis meses. Questionado se depois de decorrido o tempo não é mais feito tentativas, a assistente social do Lar dos Idosos, Andreia, relatou que continuam mantendo o contato com a família para manter o vínculo com a pessoa idosa, porém, em seus onze anos de experiência na entidade, apenas uma vez o acolhimento foi temporário. Além do protocolo, também foi apresentado o Termo de Compromisso que o familiar da pessoa idosa deve assinar, se responsabilizando em entregar todos os documentos da pessoa idosa, o cartão bancário, informar os bens em nome da pessoa idosa, repassar valores de aluguel, se a pessoa idosa possuir casa própria, realizar visitas, participar de reuniões e manter a instituição informada de mudança nas informações de contato. Também se mencionou que a juíza pode determinar pagamento de pensão para as pessoas idosas acolhidas, sendo que já houve um primeiro caso. O Protocolo de Pós Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas foi aprovado por unanimidade em ambos os conselhos, e fará parte do Protocolo para Acolhimento Institucional de Idosos no Município de Medianeira – PR. Agradeceu-se a presença dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, e se deu sequência na pauta do CMAS, onde a Presidente, Sra. Viviane,

apresentou sobre a pauta apresentação das atividades realizadas pelo Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes, modalidade Casa Lar, informando que foi apresentado ao CMDCA a estratégia adotada pela Entidade O Bom Samaritano, no Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes, na modalidade Casa Lar, para prevenir a ocorrência de fugas, sendo que a partir de então, está sendo permitida a saída dos adolescentes aos finais de semana, com horário determinado e acordos. A maioria dos adolescentes está cumprindo com os combinados, apenas no primeiro final de semana duas adolescentes descumpriram o horário de retorno, e um adolescente saiu por apenas 15 minutos, porém voltou alterado e foi necessário acionar apoio da Polícia e está no CENSE. Também houve outra situação em que uma adolescente estava tentando suicídio e se encontra em internamento. Apesar destas situações, estão tendo um resultado positivo com essa estratégia, pois os acolhidos estavam fugindo do acolhimento e se colocando em risco. Em seguida, passou a palavra para o educador social, William, que apresentou as atividades que estão sendo realizadas pelos educadores sociais com os acolhidos, sendo que ele fica mais com os acolhidos da unidade um, em que a maioria são crianças menores, e Renan fica mais na unidade dois com os adolescentes, e cumpre parte do horário a noite. O educador social William também é responsável por organizar comemorações e passeios. Ambos auxiliam os acolhidos em atividades escolares e realizam atividades recreativas, também acompanham os acolhidos quando necessário. Passando à pauta da Comissão de Documentação e Inscrição, a Secretária Executiva, Sra. Cheile, informou que, após envio dos apontamentos da comissão ao CIEE, a entidade encaminhou ofício retirando os planos de ação de três programas, mantendo apenas o plano de ação do Programa de Socioaprendizagem. Sra. Cheile relatou que, como é de conhecimento, no município de Medianeira, o CIEE tem predominância no estágio, que não pertence a política de assistência social e, embora execute programa de aprendizagem profissional, ofertando os cursos, tem dificuldade em firmar contrato com as empresas empregadoras e também em incluir o público da assistência social. Diante disso, a Comissão realizou reunião com representantes do CIEE para conversar sobre os planos, na qual se acordou pela realização de um programa específico para usuários da assistência social, para preparação destas, possibilitando o ingresso ao mercado de trabalho. Assim, o CIEE elaborará um novo plano de ação e irá alinhar a proposta com as equipes do CRAS e do CREAS. Em relação aos demais planos de ação, conforme apresentado na reunião anterior, as entidades realizaram todos os ajustes necessários. Assim, a plenária aprovou a publicação das resoluções aprovando a renovação das inscrições das entidades Sociedade Filantrópica Semear, O Bom Samaritano e Sociedade Civil Nossa Senhora Aparecida (CAIA), bem como, aprovou a publicação das resoluções cancelando as inscrições das entidades Sociedade de Organização Social Vida e Associação de Proteção á Maternidade, à Infância e à Família, conforme deliberado na reunião passada. Em

seguida, a Sra. Cheile apresentou o Ofício Circular nº 025/2024-CEAS/PR em que informam o papel dos Conselhos de Assistência Social no controle social do Programa Bolsa Família, destacando a aprovação anual do Plano de Ação Intersetorial, o acompanhamento permanente das ações, a aprovação das prestações de contas, e a capacitação permanente dos conselheiros, sendo enfatizado que com a pauta da Instância de Controle Social, todos os assuntos pertinentes ao Cadastro Único e ao Programa Bolsa Família são trazidos para conhecimento e monitoramento do conselho. E também o Ofício Circular nº 026/2024-CEAS/PR, encaminhando o Ofício Circular nº 1/2024/MDS/CNAS/SE/CF, informando que no próximo ano haverá Conferência Nacional de Assistência Social, sendo assim, sempre quando há conferência, é necessário haver a previsão no orçamento para despesas. Na palavra livre, Cheile informou que em breve estará aberto o período de preenchimento do Censo SUAS 2024, assim, serão encaminhados os formulários para as entidades e unidades responderem. A Sra. Raquel informou que nesta sexta-feira acontecerá novamente o Festival do Pastel, promovido pela Entidade O Bom Samaritano, o qual é realizado todas as segundas sextas-feiras de cada mês. Cheile também relatou que as visitas às entidades que recebem recursos públicos serão acompanhadas por uma servidora da Controladoria, pois será retomado o preenchimento do Relatório de Fiscalização e Inspeção. A Sra. Elenize informou que está acontecendo o Bazar da AMOA, até sábado, ao lado do Supermercado Lar Centro. Sem mais a constar, a Presidente encerrou a reunião e eu, Maria Jaqueline Nandi, assistente administrativo da Secretaria Executiva do CMAS, encerro a presente ata.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
MEDIANEIRA PR
cmas@medianeira.pr.gov.br
Avenida José Callegari, nº647, 4º andar, bairro Ipê – Fone: (45) 3264-8694

LISTA DE PRESENÇA
Reunião Ordinária

Data: 10/09/2024
Ata nº: 07/2024

Conselheiros	Assinatura
Titular Luciane Smolark Rodrigues - SMAS	
Suplente Talita Griva da Silva - SMAS	
Titular Anna Carolina Manosso Von Mecheln - SMAP	
Suplente Dinamar Sirlei Araújo Muzzucco - SMAP	
Titular Eliziane Signorelli Kappaun - SMEC	
Suplente Vilma Helena Bellaver - SMEC	
Titular Marli Alamini Serraglio - SMS	
Suplente Claires Salete Ziglioli - SMS	
Titular Edite Helena David - SMDE	
Suplente Everton Rodrigues de Andrade - SMDE	
Titular Adirlene Aparecida Moura Horonzi - SMF	
Suplente Claudiane Zanette Neunfeld - SMF	
USUÁRIOS	
Titular (usuários) Ediles Kerber	
Suplente (usuários) Silvana Aparecida de Moraes	
Titular (usuários) Ida Bortoloso Demski	
Suplente (usuários) Jacqueline Fernandes	

ENTIDADES	
Titular Karine Vogt (SEMEAR)	
Suplente Karina Fátima Pinzon (AMESFI)	Karina Pinzon
Titular Eliseu Portela (AMEDEF)	[signature]
Suplente Franciele de Jesus da Silva (CAIA)	
PROFISSIONAIS DA ÁREA	
Titular Viviane Cristine Bonfim Birão - Ass. Social	[signature]
Suplente Ligiane Terra - Ass. Social	
Titular Elenize Proner - Ass. Social	Elenize Proner
Suplente Andreia Blauth - Ass. Social	Andreia Blauth

PARTICIPANTES

Nome	Representação	Assinatura
Raquel Gonz Pinto da Maia	O Bom Samaritano - Casa Passagem	Raquel Gonz Pinto da Maia
Gracieli S. Groth	CEPAC	[signature]
Willian Birão	O Bom Samaritano	[signature]
Juliana V. Maredin	CREAS	Juliana V. Maredin

8 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL				
AÇÃO	**NOME**	**Orçamento 2025**		**Detalhes**
08.01 - Gestão do SUAS				
08.122 - administração geral				
142.075	**Gabinete Secretaria Assist Social**			**Despesas com Gabinete**
3.1.90.11	Pessoal	R$	143.000,00	Folha de Pagamento
3.1.90.13	Obrigações Patronais	R$	33.000,00	Encargos
3.1.90.14	Diárias	R$	3.000,00	Diária
3.3.90.30	Consumo	R$	2.000,00	
3.3.90.33	Passagens	R$	2.000,00	Passagens
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	2.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
	Total	**R$**	**185.000,00**	
08.241 - assistencia ao idoso				
172.2141.	**Manutenção Centro de Convivência**			Despesas com CCI
3.3.90.30	Consumo	R$	20.000,00	
3.3.90.33	Passagens	R$	88.000,00	Onibus 3ª idade/Passeios
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	150.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos/Baile Miss/Banda
3.3.90.40	Serviços Tecnologia - PJ	R$	4.000,00	Serviços de Dados/Internet/
	Total	**R$**	**262.000,00**	
08.243 Assistência a Criança e ao Adolescente				
176.6143.	**Manutenção da Proteção a crianças e adolescentes - alterar**			**Manutenção do Conselho Tutelar**
3.1.90.11	Pessoal	R$	525.000,00	Vencimento/ 6 servidores+suplente
3.3.90.14	Diárias	R$	3.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30	Consumo	R$	12.000,00	Material de consumo
3.3.90.33	Passagens	R$	3.000,00	Passagens Conselheiros
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	110.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos/ Ampliação de Vigilante dividido com o CREAS
3.3.90.40	Serviços Tecnologia - PJ	R$	6.000,00	Serviços de Dados/Internet/
	Total	**R$**	**659.000,00**	
08.244 - Assistência Comunitária				
142.076	**Manutenção Sec Assist Social**			**Manutenção da Gestão SMAS**
3.1.90.11	Pessoal	R$	726.000,00	Folha de pagamento/ atualmente 7 servidores ampliar 3 servidores
3.1.90.16	Outras Despesas Variav	R$	12.000,00	Hora Extra/adicional noturno
3.3.90.14	Diárias	R$	4.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30	Consumo	R$	25.000,00	
3.3.90.33	Passagens	R$	3.000,00	Passagens Servidores
3.3.90.37	Locação de Mão de Obra	R$	110.000,00	Terceirizado - 2 profissionais (recepção e zeladora)
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	191.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.40	Serviços Tecnolog - PJ	R$	25.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.90.52	Equipamentos e Materiais Permanent	R$	15.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**1.111.000,00**	
142.077	**Manutenção Conselhos**			**Despesas Conselhos de Direitos**
3.3.90.14	Diárias	R$	2.500,00	Diárias para os Conselhos
3.3.90.30	Consumo	R$	2.000,00	Material para os Conselhos
3.3.90.33	Passagens	R$	2.000,00	Passagens para os Conselheiros
3.3.90.36	Serviços Terceiros - PF	R$	12.000,00	Contratação de Palestrante
3.3.90.39/936	Serviços Terceiros - PJ - Vinculado 3%	R$	540,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	15.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.47	Obrig Trib 33.90.47	R$	2.400,00	INSS contratação de PF (20%)
	Total	**R$**	**36.440,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
Bloco da proteção Social Básica				
152.XXX	**Manutenção CRAS - PSB**			**Manutenção com CRAS - servidores, serviços, manutenção**
3.1.50.43	Subvenção Social	R$	35.000,00	SCFV - Caia Idosos/Folha de Pagamento

3.1.90.11	Pessoal	R$	850.000,00	Folha de Pagamento - 10 servidores - ampliar 2
3.1.90.16	Outras Despesas Variav	R$	40.000,00	Hora Extra/adicional noturno
3.3.50.43	Subvenção Social	R$	20.000,00	SCFV - caia Idosos/Consumo, PJ
3.3.90.14	Diárias	R$	8.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30	Consumo	R$	50.000,00	Material de expediente/limpeza/lanche/oficinas
3.3.90.31	Premiações culturais	R$	8.000,00	Olimpiadas dos Idosos/Premiação Miss
33.90.33	Passagens	R$	14.000,00	Viagens/Passeios dos grupos
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal	R$	60.000,00	Contratação de Oficineiros (dança/corte e costura/artesanato/violão)
3.3.90.37	Locação de Mão de Obra	R$	722.000,00	Terceirizados - 13 profissionais ampliar 4
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	260.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos/Vigilante
3.3.90.40	Serviços Tecnolog - PJ	R$	12.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.50.42	Auxilios	R$	10.000,00	SCFV- Caia Idosos/Equipamentos
4.4.90.52	Equipamentos e Materiais Permanent	R$	15.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**2.104.000,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
156.XXX	**Manutenção SCFV - PSB**			Manutenção SCFV CRAS e Caia
3.1.50.43	Subvenção Social	R$	580.000,00	SCFV Caia - Folha de Pagamento
3.1.90.11	Pessoal	R$	200.000,00	Pagamento/ 4 Servidores
3.3.50.43	Subvenção Social	R$	440.000,00	SCFV Caia - Consumo/PJ
3.3.90.14	Diárias	R$	5.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30	Consumo	R$	30.000,00	lanche/expediente/limpeza/oficinas
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal	R$	50.000,00	Contratação de Oficineiros (ballet/Capoeira/Judô/violão)
3.3.90.37	Locação de Mão de Obra	R$	70.000,00	Terceirizados/ 2 profissional
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	100.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.40	Serviços Tecnolog - PJ	R$	8.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.50.42	Auxilios	R$	50.000,00	SCFV - Caia Equipamentos
	Total	**R$**	**1.533.000,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
Proteção Social Especial SUAS				
162.XXX	**Manutenção CREAS - PSE**			**Manutenção com CREAS- servidores, serviços, manutenção**
3.1.90.11	Pessoal	R$	500.000,00	Vencimentos/8 servidores - ampliar 3 AS
3.1.90.16	Outras Despesas Variav	R$	25.000,00	Hora Extra/adicional noturno
3.3.90.14	Diárias	R$	3.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30	Consumo	R$	35.000,00	lanche/expediente/limpeza/oficinas
3.3.90.33	Passagens	R$	5.000,00	Passagens Servidores
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal	R$	48.000,00	Contratação de Oficineiros
3.3.90.37	Locação de Mão de Obra	R$	380.000,00	Terceirizados - 5 Orientadores, 1 Motorista
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	200.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos/ 1 Estagiária, Ampliar 1 Vigilante dividido com o CT
3.3.90.40	Serviços Tecnolog - PJ	R$	8.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.90.52	Equipamentos e Materiais Permanent	R$	15.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**1.219.000,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
166.XXX	**Manutenção MAC - Média e Alta Complexidade**			**Manutenção CEPAC/CASA LAR - Função 6(cça)**
3.1.50.43	Subvenção Social	R$	1.000.000,00	Casa Lar / Folha de Pagamento
3.1.90.11	Pessoal	R$	460.000,00	Vencimento/5 servidores - ampliar 1 AS
3.1.90.16	Outras Despesas Variav	R$	40.000,00	Hora Extra/adicional noturno
3.3.50.43	Subvenção Social	R$	490.000,00	Casa Lar/Consumo,PJ
3.3.90.14	Diárias	R$	8.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30	Consumo	R$	8.000,00	expediente/limpeza
3.3.90.33	Passagens	R$	2.000,00	Passagens Servidores/usuários
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal	R$	10.000,00	Contratação de Oficineiros

3.3.90.37	Locação de Mão de Obra	R$	60.000,00	Terceirizados/ 1 orientadora e 1 motorista
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	60.000,00	Manutenção/Serviços/1 Estagiária
3.3.90.40	Serviços Tecnolog - PJ	R$	3.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
3.3.90.48	Outros Auxilios Financeiros PF	R$	240.000,00	Bolsa Familia Acolhedora
4.4.50.42	Auxilios	R$	190.000,00	Casa Lar/Equipamentos
4.4.90.52	Equipamentos e Materiais Permanent	R$	12.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**2.583.000,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
166.XXX	**Manutenção Centro Dia**			Manutenção Centro Dia (previsão 4,5 meses)
3.1.50.43	Subvenção Social	R$	50.000,00	Centro Dia - entidade/ Folha de Pagamento
3.1.90.11	Pessoal	R$	50.000,00	Vencimento
3.1.90.16	Outras Despesas Variav	R$	10.000,00	Hora Extra/adicional noturno
3.3.50.43	Subvenção Social	R$	27.000,00	Centro Dia - entidade/Consumo,PJ
3.3.90.30	Consumo	R$	8.000,00	
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal	R$	10.000,00	Contratação de Oficineiros
3.3.90.37	Locação de Mão de Obra	R$	10.000,00	Terceirizados
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	10.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.40	Serviços Tecnolog - PJ	R$	3.000,00	Serviços de Dados/Internet
4.4.50.42	Auxilios	R$	50.000,00	centro dia/Equipamentos
4.4.90.52	Equipamentos e Materiais Permanent	R$	15.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**243.000,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
162.XXX	**Manutenção PSE - Alta Complexidade**			Manutenção Alta complexidade - Casa Lar/ Casa de Passagem/ Lar dos Idosos
3.1.50.43	Subvenção Social	R$	650.000,00	Casa de Passagem e Lar dos idosos/ Folha de Pgto/
3.3.50.43	Subenção Social	R$	440.000,00	Casa de Passagem/Consumo,PJ
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal	R$	5.000,00	Contratação de Oficineiros
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	880.000,00	Lar dos Idosos
4.4.50.42	Auxilios	R$	50.000,00	Casa de Passagem e lar dos idosos/Equipamentos
	Total	**R$**	**2.025.000,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
162.XXX	**Manutenção CIASOP**			**Manutenção Casa Regional Mulheres Situação de Violência**
3.1.71.70	Rateio pela Participação	R$	90.000,00	Custos com folha de pagamento
3.3.71.70	Rateio pela Participação	R$	90.000,00	Custos com consumo, PJ
4.4.71.70	Rateio pela Participação	R$	20.000,00	Custos com equipamentos
	Total	**R$**	**200.000,00**	
TOTAL Gestao SUAS		**R$**	**12.160.440,00**	
08.02	**Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS**			
08.244 - Assistência Comunitária				
152.078	**Manutenção Benef Eventuais**	**BENEFICIOS EVENTUAIS**		
3.3.90.30	Consumo	R$	25.000,00	Demais produtos para beneficio
3.3.90.32	Mat Serv Dist Gratuita	R$	160.000,00	Cartão Humanizar (natalidade, alimentos)
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	45.000,00	Auxilio funeral - Passagens
3.3.90.48	Outros Aux Financ a PF	R$	55.000,00	Aluguel Social
	Total	**R$**	**285.000,00**	
08.244 - Assistência Comunitária				
156.079	**Manutenção Beneficios Eventuais - E(**	**BENEFICIOS EVENTUAIS CRIANÇAS**		
3.3.90.32	Mat Serv Dist Grat 33.90	R$	15.000,00	Cartão Humanizar - crianças
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	15.000,00	Auxilio funeral - Passagens cças
	Total	**R$**	**30.000,00**	
08.244 - Assistência Comunitária				
152.082	**Projeto de Enfrentamento a Pobreza - BE**			Manutenção Beneficios continuados - Pessoas Idosas
3.3.90.32	Mat Serv Dist Grat33.90	R$	90.000,00	Cartão Humanizar
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	10.000,00	Passagens

	Total	**R$**	**100.000,00**	
08.122 - administração geral				
Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único - Recurso Vinculado				
152.081	**Manutenção IGD PBF**			Manutenção Cadastro único
3.3.90.14/936	Diárias	R$	3.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30/936	Consumo			
3.3.90.33/936	Passagens	R$	3.000,00	Passagens Servidores
3.3.90.37/936	Locação de Mão de Obra	R$	55.000,00	Terceirizados - 5 Entrevistadores
3.3.90.39/936	Serviços Terceiros - PJ			
3.3.90.40/936	Serviços Tecnologia - PJ	R$	25.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.90.52/936	Equipamentos	R$	10.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**96.000,00**	
152.130	**Manutenção IGD SUAS 3%**			
3.3.90.14/936	Diárias	R$	1.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.39/936	Serviços Terceiros - PJ	R$	3.500,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.40/936	Serviços Tecnologia - PJ	R$	12.960,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
	Total	**R$**	**17.460,00**	
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
Proteção Social Básica - SUAS				
152.083	**Manutenção PSB**			Manutenção CRAS - Cofinanciamento Gov. Federal
3.1.90.11/934	Pessoal	R$	130.000,00	Folha de Pagamento/Servidores
3.3.90.14/934	Diárias	R$	3.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30/934	Consumo	R$	1.000,00	
3.3.90.30/856	Consumo	R$	840,00	BPC
3.3.90.34/934	Outras Despesas de Pessoal	R$	1.000,00	Oficineiros
3.3.90.37/934	Locação de Mão de Obra	R$	80.800,00	Terceirizados
3.3.90.39/934	Serviços Terceiros - PJ	R$	11.000,00	Manutenção/Serviços/1 estagiário
3.3.90.40/934	Serviços Tecnologia - PJ	R$	15.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.90.52/934	Equipamentos	R$	15.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**257.640,00**	**R$** **263.942,92**
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
Proteção Social Especial - SUAS				
162.084	**Manutenção PSE - Média Complexidade**			Manutenção CREAS - Cofinanciamento Gov. Federal
3.1.90.11/935	Pessoal	R$	78.238,40	Folha de Pagamento/Servidores
3.3.90.14/935	Diárias	R$	7.000,00	Diárias Servidores
3.3.90.30/935	Consumo	R$	1.000,00	
3.3.90.33/935	Passagens	R$	3.000,00	Passagens Servidores/usuários
3.3.90.34/935	Outras despesas de Pessoal	R$	1.000,00	Oficineiros
3.3.90.37/935	Locação de Mão de Obra	R$	50.000,00	Terceirizados
3.3.90.39/935	Serviços terceiros - PJ	R$	50.000,00	Manutenção/Serviços/Cursos
3.3.90.40/935	Serviços Tecnologia - PJ	R$	6.000,00	Serviços de Dados/Internet/Sistema
4.4.90.52/935	Equipamentos	R$	15.000,00	Equipamentos/Mobiliário
	Total	**R$**	**211.238,40**	218073,88
08.245 - Serviços Socioassistenciais				
Proteção Social Especial - SUAS				
166.090	**PAS - Piso de Assistência Social**			Manutenção AS - Cofinanciamento Gov. estadual
3.1.90.11/903	Pessoal	R$	15.000,00	Folha de Pagament/Servidores
3.3.90.48/903	Outros Aux Financ a PF	R$	75.000,00	Bolsa FA/ Aluguel Social
3.3.90.32/903	Mat Serv Dist Grat	R$	60.000,00	Cartão Humanizar
3.3.90.33/903	Passagens	R$	10.000,00	Passagens Servidores/usuários
	Total	**R$**	**160.000,00**	
TOTAL FMAS		**R$**	**1.157.338,40**	
08.03 - Fundo Munic Direitos da Crianca e Adolesc				
176.092	**Manutenção FMDCA**			
3.1.90.11/3	Vencimentos	R$	20.000,00	

3.1.50.43/3	Subvenc Social	R$	35.000,00	
3.3.50.43/3	Subvenc Social	R$	35.000,00	
3.3.90.14/3	Diárias	R$	2.000,00	
3.3.90.30/3	Consumo	R$	5.200,00	
3.3.90.30	Consumo	R$	15.000,00	
3.3.90.33/3	Passagens	R$	3.000,00	
3.3.90.39/3	Serviços Terceiros - PJ	R$	10.000,00	
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	15.000,00	
4.4.50.42/3	Auxilios	R$	20.000,00	
	Total	**R$**	**160.200,00**	
TOTAL FMDCA		**R$**	**160.200,00**	
08.04 - Fundo Municipal do Idoso				
172.093	**Manutenção FMDI**			
3.1.50.43/7	Subvenc Soc 31.50.43	R$	20.000,00	
3.3.50.43/7	Subvenc Soc 33.50.43	R$	10.000,00	
3.3.90.14/7	Diárias	R$	5.000,00	
3.3.90.30	Consumo	R$	10.000,00	
3.33.90/7	Consumo	R$	20.000,00	
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	15.000,00	
4.4.90.52/7	Equipamentos	R$	30.000,00	
4.4.50.42/7	Auxilios 44.50.42	R$	20.000,00	
	Total	**R$**	**130.000,00**	
TOTAL Fundo Munic Idoso		**R$**	**130.000,00**	
08.05 Fundo Municipal dos Direitos da Mulher				
Manutenção FMDM				
3.3.90.14	Diárias	R$	2.000,00	Diárias Conseçlheiros
3.3.90.33	Passagens	R$	2.000,00	Passagens Conselheiros
3.3.90.30	Material de Consumo	R$	15.000,00	Grafico
3.3.90.39	Serviços Terceiros - PJ	R$	15.000,00	Palestras/Cursos
TOTAL FMDM		**R$**	**34.000,00**	
TOTAL SECR. ASSIST SOCIAL			**13.641.978,40**	

Orçamento 2024	R$	11.483.647,98
Diferença a mais comparado a 2024	R$	2.158.330,42

Previsão de Aumento Novos serviços - total		
Serviço	**Previsão Anual**	**Previsão Mensal**
Total	**R$ 1.471.449,80**	**R$ 122.060,00**
Previsão Centro Dia	R$ 600.000,00	R$ 50.000,00
Previsão CRAS	R$ 648.000,00	R$ 54.000,00
7 AS Concurso	R$ 67.449,80	R$ 5.060,00
Vigilante CREAS/CT	R$ 156.000,00	R$ 13.000,00
Aumento de 150% no valor do auxilio Bolsa FA		